

STATUTENWIJZIGING
VERENIGING VOOR
PROTESTANTS-CHRISTELIJK BASIS ONDERWIJS
SMALLINGERLAND

Heden, acht juli tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. FOKJE KOOI, —
 notaris, gevestigd in de gemeente Opsterland, kantoorhoudende te —
 Beetsterzwaag: —

1. de heer **WIETZE KNOL**, wonende te 9202 KB Drachten, Martena 20, geboren te Ulrum op acht januari negentien honderd zeventig, Nederlands paspoort — NSP70C726, afgegeven in de gemeente Smallingerland op één november — tweeduizend, gehuwd; —
2. mevrouw **FEMMIGJE WILHELMINA STRIJKER**, wonende te 9216 XG — Oudega, Arkepôlle 2, geboren te Hoogeveen op negen december — negentienhonderdeenenzeventig, Nederlands paspoort NROKF2LL9, — afgegeven in de gemeente Smallingerland op dertien april tweeduizend — twaalf, ongehuwd en niet geregistreerd in de zin van het geregistreerd — partnerschap, —

te dezen handelende in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en —
 secretaris van de statutair te Drachten gevestigde en te 9202 HX Drachten, Raai —
 200 kantoorhoudende vereniging: **VERENIGING VOOR PROTESTANTS** —
CHRISTELIJK BASISONDERWIJS SMALLINGERLAND, ingeschreven in het —
 handelsregister bij de Kamer van Koophandel voor Noord-Nederland onder —
 dossiernummer 40005317 en als zodanig deze vereniging overeenkomstig artikel —
 8 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende. —

VERKLARING —

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: —

- dat de statuten van de vereniging, die werd opgericht op vier december — negentien honderd twee en negentig, zijn gewijzigd bij akten op twaalf juni — tweeduizend negen en op vijf januari tweeduizend twaalf, beide genoemde — akten zijn verleden voor genoemde notaris mr. F. Kooi te Beetsterzwaag; —
- dat vervolgens op negenentwintig juni tweeduizendzestien een algemene — ledenvergadering is gehouden, waarbij tot wijziging van de statuten kon — worden besloten, in welke vergadering werd besloten tot wijzigen van de — statuten, hetgeen blijkt uit de aangehechte notulen van de betreffende — vergadering. —

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden hierna ter uitvoering van het

hiervoor genoemde besluit van de algemene vergadering van de vereniging, bij —
de onderhavige akte vast te stellen dat de statuten van de vereniging met ingang
van heden als volgt zullen luiden: _____

BEGRIPSBEPALINGEN _____

Artikel 1 _____

1. Deze statuten verstaan onder: _____
 - a. **vereniging**: Vereniging voor Protestants-Christelijk Basis Onderwijs —
Smalingerland en omstreken. _____
 - b. **bevoegd gezag**: de hiervoor genoemde vereniging; _____
 - c. **leden**: de leden van de vereniging als nader genoemd in artikel 6 van de
statuten; _____
 - d. **ledenraad**: de algemene vergadering, het orgaan als nader in artikel 13
van de statuten omschreven. _____
 - e. **begunstigers**: zij die anders dan als lid bij de vereniging zijn betrokken
en als zodanig door het bestuur zijn toegelaten; _____
 - f. **bestuur**: het bestuur van de vereniging, zoals bedoeld in artikel 2:44 —
van het Burgerlijk Wetboek; tevens het orgaan dat het bevoegd gezag —
als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs vertegenwoordigt. Binnen
het bestuur is sprake van een functionele scheiding tussen het dagelijks —
bestuur (directeur/bestuurder) en de niet-uitvoerende bestuurders (het —
algemeen bestuur); _____
 - g. **bestuurders**: de perso(n)en(en) die deel uitma(a)k(t)en van het bestuur,
daaronder begrepen de algemeen bestuurders en de dagelijks _____
bestuurders; _____
 - h. **niet-uitvoerende bestuurders**: het algemeen bestuur, dat tevens —
belast is met de functie intern toezicht in de zin van artikel 17b, lid 2, —
van de Wet op het primair onderwijs, hierna te noemen: "WPO"; _____
 - i. **dagelijks bestuur**: het uitvoerend deel van het bestuur, dat belast is —
met de voorbereiding en de uitvoering van de besluiten van het bestuur,
de algemene leiding en de dagelijkse gang van zaken; de dagelijks —
bestuurder wordt directeur/bestuurder genoemd; _____
 - j. **organen**: de algemene vergadering (ledenraad) en het bestuur; _____
 - k. **statuten**: de statuten van de vereniging; _____
 - l. **WPO**: de Wet op het primair onderwijs; _____
 - m. **managementstatuut**: het statuut waarin de taken, bevoegdheden en —
verantwoordelijkheden van de directeuren zijn vastgelegd, als bedoeld in
artikel 31 WPO; _____

- n. **bestuursreglement:** het reglement waarin is bepaald op welke wijze — door de directeur/bestuurder invulling en uitvoering wordt gegeven aan — de uitoefening van de wettelijke en statutaire taken en de bevoegdheden van de directeur/bestuurder; _____
- o. **code goed bestuur:** de code als bedoeld in artikel 171, lid 1, onderdeel a, van de WPO, zijnde de Code Goed bestuur in het primair onderwijs — van de primair onderwijsraad, hierna te noemen: "PO-Raad". _____
- p. **de schoolcommissie:** de voor ieder bij de vereniging aangesloten — school ingestelde commissie die per school betrokken wordt bij zaken op het gebied van organisatie, identiteit, personeelszaken, financiële en — materiële zaken, één en ander als nader omschreven in artikel 17 van de statuten. _____
2. Schriftelijk (bericht) betekent bij brief, fax, e-mail of enig ander elektronisch — communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is en de — term schriftelijk dienovereenkomstig wordt geïnterpreteerd. _____
3. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze — statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. _____
4. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar — een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. _____
5. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar — het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en — omgekeerd. _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 2 _____

1. De naam van de vereniging is **Vereniging voor Protestants-Christelijk — Basis Onderwijs Smalingerland en omstreken.** _____
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: "**PCBO Smalingerland.**" _____
3. De vereniging is gevestigd te Drachten, gemeente Smalingerland, en is — opgericht voor onbepaalde tijd. _____

GRONDSLAG _____

Artikel 3 _____

De vereniging heeft als grondslag de Bijbel als Gods Woord, volgens het belijden — zoals dat is samengevat in de Oecumenische Belijdenisgeschriften (de — Apostolische Geloofsbelijdenis en de Belijdenis van Nicea/Constantinopel). De — Bijbel is het geïnspireerde Woord van God en richtinggevend voor al het werk van de vereniging. _____

DOEL EN MIDDELEN**Artikel 4**

1. De vereniging stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van scholen voor basis- en speciaal basisonderwijs op protestants-christelijke grondslag in Smallingerland en omgeving. Daarbij neemt zij in acht dat op een aantal van haar scholen de leerlingen van een in het kader van samenvoeging opgeheven openbare school zijn toegelaten.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het zoeken van samenwerking in alles wat tot de regionale en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort;
 - b. het benutten van alle andere wettige middelen die ter realisering van het doel van de vereniging dienstig zijn.

GELDMIDDELEN**Artikel 5**

1. De geldmiddelen van de vereniging worden verkregen uit contributies, bijdragen, subsidies, leningen en andere haar rechtmatig toekomende baten. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
2. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

LIDMAATSCHAP**Artikel 6**

1. Leden van de vereniging zijn alle meerderjarige natuurlijke personen die zich bij het bestuur schriftelijk hebben aangemeld en als zodanig zijn toegelaten, hetgeen schriftelijk wordt bevestigd. Voorwaarden voor toelating tot het lidmaatschap zijn schriftelijke betuiging van instemming met de in artikelen 2 en 3 omschreven grondslag en doelstelling en bereidheid tot betaling van een contributie, waarvan het bedrag bij of krachtens huishoudelijk reglement wordt vastgesteld. Leden dienen bij aanmelding ouder, voogd of verzorger te zijn van ten minste één leerling van één van de scholen van de vereniging.
2. Het bestuur beslist binnen één (1) maand na de aanmelding over de toelating. Bij weigering kan de belanghebbende binnen dertig (30) dagen nadat de beslissing van het bestuur te zijner kennis is gebracht, schriftelijk in beroep komen bij de ledenraad, die daarover in haar eerstvolgende vergadering beslist. De ledenraad is echter niet verplicht een beslissing te nemen in een vergadering welke gehouden wordt binnen veertien (14) dagen na de indiening van het beroep. Hangende het beroep is de belanghebbende geen lid.

3. Het lidmaatschap is persoonlijk. _____
4. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging namens de vereniging; _____
 - d. door ontzetting; _____
 - e. op het moment dat het lid geen ouder, voogd of verzorger meer is van een leerling van onze school. Dit geldt niet voor leden die voor één augustus tweeduizend tien zijn toegelaten. _____
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging geschiedt door het bestuur. Deze opzegging is mogelijk: _____
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten, door de statuten voor het lidmaatschap gesteld; _____
 - b. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevegd het lidmaatschap te laten voortduren. _____
6. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of namens de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een met het kalenderjaar samenvallend verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van vier (4) weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevegd het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt in alle gevallen schriftelijk. _____
7. Ontzetting uit het lidmaatschap kan door het bestuur worden uitgesproken slechts: _____
 - a. wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging; _____
 - b. wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
8. Van een besluit tot ontzetting of opzegging wordt het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Binnen een (1) maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit kan de betrokkene schriftelijk in beroep komen bij de ledenraad, die daarover in haar eerstvolgende vergadering beslist. De ledenraad is echter niet verplicht een beslissing te nemen in een vergadering, welke gehouden wordt binnen veertien (14) dagen na de indiening van het beroep. _____
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____
9. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage verschuldigd. _____

10. Op voordracht van het bestuur kan de ledenraad besluiten leden die van —
grote verdienste zijn geweest voor de vereniging te benoemen tot lid van —
verdienste. _____

BEGUNSTIGERS _____

Artikel 7 _____

1. Begunstigers zijn allen die zich schriftelijk bij het bestuur hebben aangemeld —
en als zodanig zijn toegelaten, hetgeen schriftelijk wordt bevestigd. Leden —
van wie het lidmaatschap eindigt op grond van artikel 6 lid 4 sub e worden —
als begunstiger toegelaten. Hierover worden zij door de vereniging schriftelijk
geïnformeerd onder vermelding dat zij hiermee niet akkoord hoeven te gaan.
Voorwaarde voor toelating als begunstiger is bereidheid tot het betalen van —
een jaarlijkse contributie van tenminste een bij huishoudelijk reglement —
bepaald bedrag. _____
2. Begunstigers hebben het recht de ledenraad te bezoeken, met dien verstande
dat hun in bijzondere gevallen ter beoordeling van het bestuur de toegang tot
de vergadering kan worden ontzegd. Zij hebben geen stemrecht in de —
vergaderingen van de ledenraad. _____

HET BESTUUR _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een aantal van minimaal vijf (5) en
maximaal negen (9) meerderjarige natuurlijke personen, waarbij: _____
 - één bestuurder, hierna te noemen directeur/bestuurder, binnen het —
bestuur de taak van uitvoerend bestuurder heeft en het dagelijks bestuur
van de vereniging vervult; en _____
 - ten minste vier niet-uitvoerende bestuurders de taak algemeen bestuur —
hebben en tevens intern toezicht houden op de taakuitoefening door de —
directeur/bestuur. _____
2. De ledenraad bepaalt het aantal bestuurders met in inachtneming van het —
voorgaande. _____
3. Bestuurders worden als dagelijks bestuurder of als niet-uitvoerende —
(algemeen) bestuurder benoemd. De taak van de niet-uitvoerende —
bestuurders kan niet door een taakverdeling worden ontnomen. _____
4. Tenzij het bestuur anders oordeelt kunnen niet bestuurder zijn, personen die:
 - a. bestuurders of werknemer zijn van een organisatie van ouders en/of de —
(gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad; _____
 - b. in dienstverband werkzaam zijn bij de vereniging, evenals hun —
echtgenoten of degene met wie zij ongehuwd samenwonen; _____

- c. bloed- en aanverwanten in de eerste en tweede graad van bestuurder of personeelsleden; zij kunnen niet gelijktijdig deel uitmaken van het bestuur;
- d. een zodanig andere functie, waaronder het fungeren als leverancier van de vereniging, bekleden dat het lidmaatschap van het bestuur naar het oordeel van het bestuur kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de vereniging dan wel tot ongewenste verstrengeling van belangen.
5. De niet-uitvoerende bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de ledenraad. De niet-uitvoerende bestuurders worden benoemd uit de leden van de vereniging.
6. Benoeming van de niet-uitvoerende bestuurders geschiedt op basis van een voordracht van de gezamenlijke niet-uitvoerende bestuurders, op basis van deskundigheid of persoonlijke kwaliteiten. Daaropvolgend wordt er naar gestreefd dat ten minste twee (2) niet-uitvoerende bestuurders afkomstig zijn uit de dorpen naast of buiten Drachten.
7. De benoeming van alle niet-uitvoerende bestuurders geschiedt met in inachtneming van een door het bestuur opgestelde openbare profielschets die het advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad behoeft.
8. De zittingsduur van een niet-uitvoerende bestuurder bedraagt ten hoogste vier (4) jaren. Onder een jaar wordt ten deze verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarvergaderingen. Jaarlijks treedt een deel van de leden van het niet-uitvoerende bestuur af volgens een door het bestuur op te maken rooster. In overeenstemming hiermee stelt het bestuur een rooster van aftreden vast.
9. Aftredende niet-uitvoerende bestuursleden zijn eenmaal herbenoembaar voor een nieuwe periode van vier (4) jaar, tenzij de ledenraad, op voorstel van het bestuur, uitspreekt, dat in het belang van de vereniging daarvan dient te worden afgeweken. Degene, die in een tussentijdse vacature is benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
10. Een niet-uitvoerende bestuurder kan te allen tijde door de ledenraad worden geschorst of ontslagen. Een zodanig besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste de helft van het totaal aantal leden aanwezig is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen vier (4) weken, doch niet binnen zeven (7) dagen een tweede ledenraad gehouden, welke ongeacht het aantal aanwezigen een besluit tot schorsing of ontslag kan nemen. Omtrent

het voornemen tot ontslag door de ledenraad, zal de ledenraad alvorens —
daartoe over te gaan, het betrokken lid in de gelegenheid stellen te worden —
gehoord. Het alsdan te nemen besluit moet met redenen omkleed schriftelijk —
aan de betrokken bestuurder worden meegedeeld. —————

11. De niet-uitvoerende bestuurders wijzen een voorzitter, vice-voorzitter en een secretaris aan. De niet-uitvoerende bestuurders zijn elkaars plaatsvervanger. Een plaatsvervanger heeft als zodanig alle bevoegdheden en verplichtingen — van de functionaris die hij vervangt. De voorzitter en de vice-voorzitter zijn — niet-uitvoerend bestuurder. —————
12. De directeur/bestuurder wordt benoemd, geschorst en ontslagen door de — niet-uitvoerende bestuurders. —————
13. Bij ontstentenis of belet van de directeur/bestuurder worden de taken en — bevoegdheden van de directeur/bestuurder tijdelijk waargenomen door een — persoon die daartoe door de niet-uitvoerende bestuurders wordt — aangewezen. —————
14. Behalve bij periodiek aftreden indien het een niet-uitvoerende bestuurder — betreft, eindigt het bestuurslidmaatschap: —————
 - a. door overlijden of, indien het een niet-uitvoerende bestuurder betreft, — zodra het lidmaatschap van de vereniging op een andere wijze dan door — overlijden wordt beëindigd; —————
 - b. doordat de bestuurder failliet wordt verklaard, surseance van betaling — aanvraagt, onder curatele wordt gesteld of anderszins krachtens — rechterlijke uitspraak het beheer over zijn vermogen verliest; —————
 - c. door schriftelijke opzegging van de zijde van de bestuurder; —————
 - d. indien het een niet-uitvoerende bestuurder betreft, door ontslag, te — verlenen door de ledenraad; —————
 - e. indien het de directeur/bestuurder betreft, door zijn ontslag, verleend — door de niet-uitvoerende bestuurders. —————
15. Gedurende het bestaan van vacatures behoudt het bestuur alle uit de wet en — de statuten voortvloeiende bevoegdheden en verplichtingen. —————

BESTUURSVERGADERINGEN —————

Artikel 9 —————

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden wanneer zulks door de voorzitter of door de directeur/bestuurder of door ten minste twee van de overige in — functie zijnde bestuursleden wenselijk wordt geoordeeld. In ieder geval — vergadert het bestuur zo dikwijls dit noodzakelijk is ter voldoening aan — wettelijke of statutaire verplichtingen. —————

2. Indien dit voor de uitoefening van de toezichthoudende taak wenselijk wordt geacht, kunnen de niet-uitvoerende bestuurders buiten aanwezigheid van de directeur/bestuurder vergaderen.
3. Het bestuur kan slechts rechtsgeldige besluiten nemen, indien ter vergadering ten minste de meerderheid van het zittend aantal leden aanwezig is.

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 10

1. Alle bestuursleden gezamenlijk alsmede de voorzitter en de secretaris gezamenlijk of bij hun afwezigheid twee daartoe door het bestuur aangewezen niet-uitvoerende leden van het bestuur, vertegenwoordigen de vereniging in en buiten rechte, mits ter uitvoering van door het bestuur of ledenraad geldig genomen besluiten. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de directeur/bestuurder alleen, mits ter uitvoering van door het bestuur of ledenraad geldig genomen besluiten.
2. Het bestuur is, met inachtneming van hetgeen daaromtrent elders in deze statuten is bepaald, belast met het besturen van de vereniging, met het besturen van de scho(o)l(en) van de vereniging en bevordert dat het onderwijs in de scholen overeenkomstig haar grondslag en doelstelling is. Het onderwijs omvat naast de wettelijk voorgeschreven vakken in elk geval dagelijks godsdienstonderwijs. De vereniging biedt daarnaast op de scholen als bedoeld in artikel 4 lid 1 tweede volzin tevens levensbeschouwelijk vormingsonderwijs aan.
3. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking ten aanzien van de bezittingen van de vereniging, met dien verstande evenwel, dat:
 - a.
 1. Besluiten tot opheffing van een school mogelijk is, indien de ledenraad vooraf tijdig is geïnformeerd;
 2. Besluiten tot wijziging van de bestemming van het vermogen slechts genomen kunnen worden met een meerderheid van ten minste twee/derde deel van de stemmen die in een voltallige bestuursvergadering kunnen worden uitgebracht;
 - b. het bestuur de goedkeuring van de ledenraad behoeft:
 1. voor het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen;
 2. voor het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een

derde verbindt. _____

4. Verantwoordelijkheden en bevoegdheden die op grond van deze statuten zijn voorbehouden aan de ledenraad kunnen niet worden overgedragen. _____

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN NIET-UITVOERENDE BESTUURDERS _____

Artikel 11 _____

1. De niet-uitvoerende bestuurders houden toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door de directeur/bestuurder, — staan deze met raad en daad terzijde en fungeren als klankbord. _____
2. De niet-uitvoerende bestuurders benoemen de directeur/bestuurder op basis— van vooraf openbaar gemaakte en door hen vastgestelde profielen, die voor — advies worden voorgelegd aan de gemeenschappelijke _____ medezeggenschapsraad. Voorwaarde voor benoeming is dat betrokkene _____ instemt met de grondslag en het doel van de vereniging, zoals die zijn _____ omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten. _____
3. De niet-uitvoerende bestuurders zijn in elk geval belast met: _____
 - a. het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de directeur/bestuurder, — met inachtneming van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen — publieke en semipublieke sector en het vastleggen hiervan in een _____ afzonderlijke arbeidsovereenkomst; _____
 - b. het benoemen, berispen, schorsen en ontslaan van de _____ directeur/bestuurder; _____
 - c. het vervullen van de werkgeversrol ten opzichte van de _____ directeur/bestuurder; _____
 - d. het toezien op de naleving door de directeur/bestuurder van de _____ wettelijke verplichtingen en de code goed bestuur in het primair _____ onderwijs en de afwijking van deze code; _____
 - e. het toezien op de rechtmatige verwerving en doelmatige en rechtmatige— besteding van de middelen; _____
 - f. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 3: 393 lid 1 van — het Burgerlijk Wetboek die gelijkelijk aan alle bestuursleden verslag uit— brengt over zijn bevindingen; _____
 - g. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de _____ taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder d., e. en f. van dit lid, in het jaarverslag; _____
 - i. het toezien op de kwaliteit van het op de scho(o)l(en) van de vereniging— geboden onderwijs; _____
 - j. bewaken van het normatieve kader waarbinnen het bestuur en de _____

- vereniging opereren, met bijzondere aandacht voor de doelstelling en —
 continuïteit van de vereniging; —————
- k. periodieke evaluatie en beoordeling van het (onderlinge) functioneren —
 van het bestuur. —————
4. De directeur/bestuurder verschaft de niet-uitvoerende bestuurders tijdig en —
 adequaat en ongevraagd de voor de uitoefening van hun taken noodzakelijke
 gegevens, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de niet- —
 uitvoerende bestuurders om alle informatie van de directeur/bestuurder en —
 functionarissen van de vereniging te verlangen die zij nodig hebben om de —
 toezichthoudende functie goed te kunnen uitoefenen. —————
5. De niet-uitvoerende bestuurders hebben recht op een vergoeding. De Wet —
 normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector —
 wordt hierbij in acht genomen. —————

TAKEN EN BEVOEGDHEDEN DIRECTEUR/BESTUURDER —————

Artikel 12 —————

1. De directeur/bestuurder is belast met het dagelijks bestuur van de —
 vereniging, de algehele leiding van de vereniging en draagt er zorg voor dat —
 het onderwijs wordt gegeven overeenkomstig de grondslag en het doel van —
 de vereniging, zoals omschreven in de artikelen 3 en 4 van deze statuten. —
 Daarnaast is de directeur/bestuurder belast met de voorbereiding en/of —
 uitvoering van de besluitvorming die bij of krachtens de statuten aan het —
 bestuur of aan anderen zijn overgelaten, waartoe in het bijzonder: —
- a. de voorbereiding van de door het bestuur vast te stellen —
 (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende (meerjaren)begroting; —
- b. het opmaken van de door het bestuur vast te stellen jaarrekening en —
 jaarverslag; —
- c. het verrichten van rechtshandelingen en feitelijke handelingen, alsmede —
 het aangaan van verplichtingen, die zijn voorzien in een door het bestuur
 vastgesteld (meerjaren)beleidsplan en bijbehorende —
 (meerjaren)begroting; —
- d. het benoemen, ontslaan en treffen van rechtspositionele maatregelen —
 jegens de personeelsleden. Alvorens tot benoeming van een —
 personeelslid over te gaan, zal de directeur/bestuurder zekerheid moeten
 hebben dat betrokkene instemt met de grondslag en doel van de —
 vereniging; —
- e. het voorbereiden van de door het bestuur vast te stellen reglementen; —
- f. het voorbereiden van het door het bestuur vast te stellen —

- managementstatuut; _____
- g. het verzorgen en onderhouden van contacten met en berichtgeving aan —
betrokkenen en belanghebbenden, voor zover het bestuur niet anders —
besluit. _____
2. De directeur/bestuurder legt de bestuursbesluiten schriftelijk vast en zendt —
deze schriftelijke weergave eenmaal per maand toe aan het bestuur. De —
nadere regeling van de werkwijze en besluitvorming van de _____
directeur/bestuurder geschiedt bij bestuursreglement. _____
3. De volgende besluiten van het bestuur kunnen, met inachtneming van het —
elders in deze statuten bepaalde, slechts worden genomen met instemming —
van de meerderheid van de niet-uitvoerende bestuurders: _____
- a. het vaststellen van het meerjarenplan strategisch beleidsplan; _____
- b. het vaststellen van de begroting; _____
- c. het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of _____
investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en _____
investeringen die niet zijn voorzien in de begroting en waarvan het _____
belang een bedrag van eenhonderd duizend euro (€ 100.000,00) _____
overschrijdt; _____
- d. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien _____
verstande dat vaststelling niet plaatsvindt dan nadat het bestuur kennis —
heeft genomen van de bevindingen van de accountant; _____
- e. het aangaan, wijzigen of verbreken van duurzame samenwerking met —
een andere rechtspersoon of organisatie indien deze samenwerking of —
verbreking van ingrijpende betekenis is voor de vereniging of de in stand
te houden scholen; _____
- f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of _____
zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een —
andere rechtspersoon; _____
- g. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de _____
vereniging; _____
- h. het vaststellen of wijzigen van het managementstatuut; _____
- i. het vaststellen of wijzigen van het bestuursreglement en andere _____
reglementen; _____
- j. het stichten van een nieuwe school, dan wel het aanvaarden van het —
bevoegd gezag over een school, de wijziging van de grondslag van een —
onder het bevoegd gezag van de vereniging staande school, de _____
opheffing, samenvoeging, overdracht of afsplitsing van (een deel van) —

- door de vereniging in stand gehouden school; _____
- k. het voorstel aan de ledenraad tot wijzigen van de statuten of tot _____
ontbinden van de vereniging, waaronder begrepen de bestemming van _____
het batig saldo; _____
- l. het voorstel aan de ledenraad tot juridische fusie of splitsing; _____
- m. het aangaan van rechtshandelingen waarbij sprake is van verstrengeling _____
van het belang van de directeur/bestuurder en het belang van de _____
vereniging of het belang van de door de vereniging in stand gehouden _____
scholen dan wel waardoor door de directeur/bestuurder persoonlijk _____
voordelen worden behaald; _____
- n. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie; _____
- o. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een _____
aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de vereniging in korte _____
tijd; _____
- p. beëindiging van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal _____
werknemers tien procent (10%) van het personeel tegelijkertijd of _____
binnen een kort tijdsbestek (schooljaar) van de vereniging. _____

ALGEMENE VERGADERING / LEDENRAAD

Artikel 13

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle _____
bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen _____
van de vereniging zijn of mochten worden opgedragen. De algemene _____
ledenvergadering draagt de naam "ledenraad". _____
2. De ledenraad bestaat uit afgevaardigden gekozen door en uit de leden van de _____
vereniging. Daartoe worden twee (2) leden vanuit elke onder de vereniging _____
ressorterende school gekozen, welke verkiezing daartoe onder deze leden _____
wordt georganiseerd door de schoolcommissie. _____
3. De zittingsduur van de leden van de ledenraad is vier (4) jaar en een _____
afgetreden ledenraadslid is eenmaal herbenoembaar voor een nieuwe periode
van vier (4) jaar. Ten behoeve van de continuïteit geldt voor de eerste _____
zittingsperiode van de ledenraad voor één van de twee afgevaardigden van _____
een zelfde school een zittingsduur van twee (2) jaar. Bij een herbenoeming _____
kan dit zes (6) jaar worden. Voor het andere lid geldt een termijn van vier _____
(4) jaar en bij herbenoeming acht (8) jaar. _____
4. De verkiezing vindt eens per twee (2) jaar plaats voor de helft van het aantal _____
ledenraadsliden wier zittingsperiode ten einde loopt. _____
5. Het bestuur roept de ledenraad bijeen wanneer het daartoe volgens de wet of _____

- de statuten is verplicht, of dit wenselijk oordeelt, met dien verstande dat in —
 elk verenigingsjaar ten minste eenmaal een vergadering dient te worden —
 gehouden. Een bevoegdheid van de ledenraad is het vaststellen en/of —
 wijzigen van de statuten. _____
6. De ledenraad wordt door het bestuur bijeengeroepen door een ten minste —
 zeven (7) dagen tevoren aan alle afgevaardigden te verzenden schriftelijke —
 mededeling, vermeldende de ter vergadering te behandelen agendapunten. —
 7. De ledenraad kan voorts zo vaak bijeenkomen als zij nodig acht. Op _____
 schriftelijk verzoek van tenminste zeven (7) ledenraadsleden is het bestuur —
 verplicht tot het bijeenroepen van de ledenraad op een termijn van niet —
 langer dan één (1) maand. Indien aan dit verzoek geen gevolg wordt _____
 gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de —
 wijze waarop het bestuur de ledenraad bijeenroept. _____
 8. Leden van de ledenraad dienen zelf ter vergadering aanwezig te zijn en _____
 kunnen zich in de vergaderingen van de ledenraad niet laten _____
 vertegenwoordigen. _____

JAARVERGADERING, BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN _____

Artikel 14 _____

1. Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar. _____
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens _____
 verlenging van deze termijn door de ledenraad, wordt een _____
 ledenraadsvergadering, voor het overige in de statuten te noemen: _____
 "jaarvergadering", gehouden, waarin het bestuur: _____
 - a. zijn voorstel doet ter voorziening in vacatures van niet-uitvoerende _____
 bestuurders; en _____
 - b. een balans, een staat van baten en lasten en een goedkeurende _____
 accountantsverklaring overlegt en rekening en verantwoording aflegt _____
 over het afgelopen boekjaar, met het verzoek aan de ledenraad aan het —
 bestuur decharge te verlenen voor het in het afgelopen boekjaar _____
 gevoerde beleid. _____
3. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de _____
 ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave —
 van reden melding gemaakt. _____

BESLUITVORMING _____

Artikel 15 _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, worden alle besluiten _____
 genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Over zaken wordt _____

mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij het orgaan dat — beslissingsbevoegd is anders besluit. Blanco stemmen tellen niet mee. Indien geen van de aanwezige leden zich daartegen verzet, kan de voorzitter — stemming bij acclamatie toestaan. Bij het staken van de stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —————

2. Ieder lid heeft het recht om in vergaderingen één (1) stem uit te brengen. —
3. Wordt bij een verkiezing van personen bij eerste stemming geen volstreekte — meerderheid behaald, dan volgt een tweede vrije stemming. Verkrijgt ook — dan niemand de volstreekte meerderheid, dan vindt herstemming plaats — tussen hen, die bij de tweede stemming gelijkelijk het hoogste aantal — stemmen op zich verenigden, of, indien het hoogste stemmental niet — gelijkelijk verkregen werd door twee of meer personen, tussen hen, die bij de tweede stemming de twee hoogste aantallen stemmen verwierven. Wordt bij — de derde stemming geen volstreekte meerderheid behaald, dan wordt degene, die bij deze stemming het hoogste aantal stemmen verkreeg, geacht te zijn — gekozen. Wordt bij de derde stemming het hoogste aantal stemmen — tegelijkertijd verkregen door twee of meer personen, dan wordt door loting — bepaald wie van deze personen is gekozen. —————

COMMISSIES —————

Artikel 16 —————

1. Het bestuur kan al dan niet uit zijn midden een selectie- en ————— benoemingscommissie, remuneratie- en auditcommissie instellen, die de niet-uitvoerende bestuurders adviseert. —————
2. De taken, samenstelling, werkwijze en bevoegdheid van de commissies ————— worden door het bestuur vastgesteld. —————
3. Besluiten als in dit artikel bedoeld, brengt het bestuur ter kennis van de ————— ledenraad. —————

SCHOOLCOMMISSIES —————

Artikel 17 —————

1. Voor iedere school die van de vereniging uitgaat wordt door het bestuur een — schoolcommissie ingesteld. —————
2. Elke schoolcommissie wordt per school betrokken bij onderwerpen op het — gebied van organisatie, identiteit, personeel, financiën en materiële zaken. —
3. De taken, samenstelling, werkwijze en de bevoegdheden van commissies — worden in relatie met de bestuurstaken door het bestuur nader vastgesteld. —
4. Het bestuur is bevoegd tot het wijzigen van het reglement voor bestuur en — schoolcommissie, nadat het bestuur de ledenraad heeft gehoord. —————

BESTUURSREGLEMENT**Artikel 18**

1. De niet-uitvoerende bestuurders stellen, na overleg met de directeur/bestuurder, het reglement vast waarin wordt bepaald op welke wijze door de directeur/bestuurder invulling en uitvoering wordt gegeven aan de uitoefening van de wettelijke en statutaire taken en de bevoegdheden van de directeur/bestuurder.
2. Het reglement bevat in elk geval:
 - a. de uitgangspunten van bestuur en toezicht;
 - b. de uitwerking van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van de directeur/bestuurder als aanvulling op de statuten;
 - c. de wijze van benoeming van de niet-uitvoerende bestuurders en de directeur/bestuurder;
 - d. een profielschets van de directeur/bestuurder en de niet-uitvoerende bestuursleden.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT**Artikel 19**

1. De ledenraad stelt een huishoudelijk reglement vast, dat geen bepalingen mag bevatten die in strijd zijn met de wet en deze statuten.
2. Het huishoudelijk reglement kan nadere verplichtingen van de leden bevatten.
3. Wijziging van een huishoudelijk reglement is mogelijk bij besluit van de ledenraad, genomen op voorstel van het bestuur of ten minste zeven (7) ledenraadsleden, op voorwaarde dat ten minste de helft van het aantal ledenraadsleden aanwezig is.

VRIJTEKENING EN VRIJWARING**Artikel 20**

1. De vereniging zal een bestuurder van de vereniging niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de vereniging lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de vereniging.
2. De vereniging zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de vereniging en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de

- in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. _____
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van _____ de vereniging gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan _____ uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring _____ van de vereniging. De bestuurder dient volledige medewerking aan de _____ vereniging te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de _____ desbetreffende schikkingsonderhandelingen. _____
 4. Aan de lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring _____ kan een bestuurder geen rechten ontlene indien: _____
 - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van _____ de bestuurder; _____
 - de bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de _____ vereniging te handelen; _____
 - het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat _____ de bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden _____ beoordeeld. _____
 5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring _____ kan een bestuurder geen rechten ontlene voor zover de schade als bedoeld _____ in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. Ten _____ aanzien van mogelijke vorderingen van verzekeraars van de vereniging of _____ derden op een bestuurder, kan een bestuurder uitsluitend rechten aan de _____ vrijtekening en vrijwaring ontlene, indien de betreffende schade niet is _____ verzekerd of niet wordt vergoed door een verzekeraar. _____
 6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te _____ vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging _____ van een bestuurder gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van _____ rechtsbijstand bij een officieel onderzoek, mits deze kosten in redelijkheid _____ zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade. _____
 7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan bestuurder ter _____ zake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder _____ van de vereniging door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover _____ vergoeding daarvan rechtens is toegestaan. _____
 8. Kosten van een bestuurder gemaakt voor het voeren van verweer zullen door _____ de vereniging worden voorgesloten tijdens een actie of procedure, mits de _____ bestuurder zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de vereniging heeft _____ verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde _____

- gegaan vonnis volgt dar hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de vereniging. De vereniging kan nadere voorwaarden aan de betaling _____ verbinden, zoals het stellen van zekerheid. _____
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een — persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de — erfgenamen of legatarissen van een bestuurder. _____
 10. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak maken op vrijtekening en vrijwaring kunnen maken gewijzigd worden. Deze personen — kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode — dat dit artikel van kracht is. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 21 _____

1. Wijziging van de statuten is mogelijk bij besluit van de ledenraad, waartoe — werd opgeroepen met de schriftelijke mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste zeven (7) dagen bedragen. _____
2. Zij, die de oproeping tot de ledenraad ter behandeling van een voorstel tot — statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de — dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde — wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag waarop de — vergadering wordt gehouden. _____
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten op voorstel van het bestuur of van ten minste zeven (7) ledenraadsleden met een meerderheid — van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen en — onder voorwaarde dat ten minste twee/derde deel van het aantal — ledenraadsleden aanwezig is. _____
4. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig dan wordt binnen vier (4) weken, — doch niet binnen zeven (7) dagen, een tweede ledenraad gehouden, welke — ongeacht het aantal aanwezigen, het voorstel tot statutenwijziging kan — aannemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de — uitgebrachte geldige stemmen. _____
5. Het bepaalde in de eerste twee leden is niet van toepassing indien ter — ledenraad alle leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met — algemene stemmen wordt aangenomen. _____

6. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat er een notariële akte — van is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de — wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de — Kamer van Koophandel en Fabrieken. —

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 22

1. Ontbinding van de vereniging is mogelijk bij besluit van de ledenraad. —
2. Het in artikel 21 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een besluit — tot ontbinding. —
3. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te — zijn. Indien bij zodanig besluit te dien aanzien geen andere regelingen zijn — gesteld, geschiedt de vereffening door het bestuur. —
4. Een eventueel batig saldo bij ontbinding wordt besteed ten behoeve van een — door de ledenraad te bepalen algemeen nut beogende instelling met een — soortgelijke doelstelling of van een door de ledenraad te bepalen — buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen — nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. —

GESCHILLEN

Artikel 23

In alle gevallen waarin niet door de wet, deze statuten of het huishoudelijk — reglement wordt voorzien, beslist het bestuur. —

Slot

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. —

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris aan de hand van de hiervoor — gemelde documenten vastgesteld. —

Deze akte is verleden te Beetsterzwaag op de datum, in het hoofd van deze akte — vermeld. —

De comparanten hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van — deze akte te hebben kennis genomen en met deze inhoud in te stemmen. Daarna is de inhoud van deze akte aan de comparanten opgegeven en toegelicht, waarop de comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen — prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de — comparanten en mij, notaris, ondertekend om veertien uur en twintig minuten. —
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

